Приложение 1 к приказу №20/1 от

06.04.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о деятельности Центра образования естественно - научной и
технологической направленностей «Точка роста»**

**в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении**

**«Ниж-Суетская средняя общеобразовательная школа имени Анатолия Карпенко»
муниципального округа Суетский район Алтайского края**

1. Общие положения
	1. Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ниж-Суетская средняя общеобразовательная школа имени Анатолия Карпенко»муниципального округа Суетский район Алтайского края далее Центр, создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.
	2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ниж-Суетская средняя общеобразовательная школа имени Анатолия Карпенко» муниципального округа Суетский район Алтайского края, далее - Учреждение, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
	3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ниж-Суетская средняя общеобразовательная школа имени Анатолия Карпенко» муниципального округа Суетский район Алтайского края, планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.
	4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.
2. Цели, задачи, функции деятельности Центра
	1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия» «Биология».
	2. Задачами Центра являются:
		1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
		2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
		3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
		4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
		5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;
	3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с: различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1. Порядок управления Центром
	1. Директор школы издаёт локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
	2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
	3. Руководитель Центра обязан:
		1. осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра
	4. Руководитель центра вправе:
		1. осуществлять расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом директора школы;
		2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
		5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.